

02-02

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №3»

Утверждаю:
заведующий МАДОУ
«Детский сад №3»
Л.П. Косикова
протокол педсовета № 1
от «31» августа 2021 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

МАДОУ «Детский сад № 3»

на 2021 - 2022 учебный год

Цель:

Создать благоприятные условия для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребёнка к жизни в современном обществе, обеспечения равенства возможностей для каждого ребёнка в получении качественного дошкольного образования.

Задачи на 2021 - 2022 год

1. Сформировать модель партнёрских взаимоотношений с семьёй, методической и психолого-педагогической поддержки детей и родителей в области использования здоровьесберегающих, коммуникативных технологий в процессе развития ребёнка и активизации его творческого потенциала.
2. Продолжать развивать интеллектуальные способности, познавательный интерес, творческую инициативу у детей дошкольного возраста через опытно-исследовательскую деятельность.
3. Продолжать реализацию краевых и муниципальных проектных линий – реализация КОП, формирование экономической грамотности, Всероссийского проекта «Разговор о правильном питании».
4. Продолжать совершенствовать теоретический и практический уровень профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ООП ДО, программы воспитания в детском саду.
5. Содействовать развитию самооценки профессиональных качеств педагогов через трансляцию опыта работы, участие в конкурсах педагогического мастерства.
6. Формировать мотивационную готовность педагогов, в том числе молодых специалистов, работать в инновационном режиме.
7. Продолжать работу по раннему выявлению детей семей группы «предриска», ГР и семей СОП.
8. Обеспечить диагностику – коррекционное, психолого-медико-педагогическое сопровождение воспитанников, оказывать помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних в вопросах развития ребенка исходя из реальных возможностей ДОУ.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

В 2020 – 2021 учебном году в ДОУ функционировало 24 группы для раннего возраста и дошкольного возраста. Количество воспитанников 432 человека, в том числе. Плановая наполняемость по муниципальному заданию - 450.

В Учреждении 19 воспитанник с ОВЗ, обучающийся по адаптированным программам. В том числе 1 ребёнок обучается по АООП для воспитанников с УО, 9 человек по АООП для воспитанников с ТНР и 9 человек по АООП для воспитанников с ЗПР.

Для качественного проведения образовательного процесса в МАДОУ (в каждом корпусе) оборудованы: музыкальный и физкультурный залы, кабинет психолога, логопедический кабинет, медицинский блок с процедурным кабинетом и комнатой заболевшего ребенка, групповые помещения со спальными комнатами (кроме корпуса 2).

Комплектование возрастных групп

6 групп – с 1г. до 3 лет
4 группы – с 3 - 4 лет
5 групп – с 4 – 5 лет
4 группы – с 5 – 6 лет
5 групп – с 6 – 7 лет

Педагогические кадры

Всего в учреждении 54 педагога, из них: 2 заместителя по ВМР, 2 – инструктора по физической культуре, 4 – музыкальных руководителя, 2 учителя – логопеда, 1 педагог – психолог. В 2020 году в ДОУ привлечено 2 молодых специалиста.

Стаж работы	Образование
0-5 лет- 13 (24 %)	Высшее – 14 (26%)
5-10 лет - 9 (17 %)	Среднее - профессиональное - 37 (68,5 %)
10 -20 лет - 11 (20 %)	Проходят обучение – 3 (5.%%)
Свыше 20 лет - 21 (39 %)	

Квалификация

Высшая категория	Первая категория	СЗД	Без категории
3 (6 %)	12 (23 %)	23 (44%)	14 (27 %)

В 2020 году было аттестовано 5 человек, из них на СЗД – 5 человек, первая кв. категория – 1 человек.

Четыре педагога награждены: Почетной Грамотой Министерства образования Пермского края (Баталова Н.Н, Костарева Л.А), Почетная Грамота Управления образования администрации г. Березники (Сухова Ю.Л), Благодарственным письмом Управления образования администрации г. Березники (Черний Н.А, Голышева Л.П). Два педагога награждены Благодарственным письмом Комитета по физической культуре и спорту администрации г. Березники (Кукшинова И.А, Сагура Н.П)

Курсовая подготовка

В 2020 году в соответствии с графиком повышения квалификации 18 (33 %) педагогов повысили свою квалификацию:

Распространение педагогического опыта в профессиональном сообществе на уровне

Количество педагогов прошедших обучение	Курсы менее 72 часов	Курсы 72 часа и более	Профессиональная переподготовка
18 (33 %)	9 (16,5 %)	9 (16,5 %)	3 (5,5 %)

городском и выше.

Приняли участие 32 (59 %) педагогов в 58 мероприятиях. Участниками краевого уровня стали – 15 (27 %) педагогов, участниками городского уровня стали 29 (53 %) педагогов.

Участие в конкурсах профессионального мастерства на уровне городском и выше.

Приняли участие 47 (87 %) педагогов в 58 мероприятиях. Участниками краевого уровня стали – 35 (4%) педагогов, участниками городского уровня стали - 46 (85%) педагогов.

Победителями всероссийского и краевого уровня стали 19 педагогов, победителями муниципального уровня стали – 10 педагогов.

**Профессиональные педагогические сообщества
МАДОУ «Детский сад № 3»**

Методический совет дошкольного учреждения
Сухова Юлия Леонидовна-руководитель; Баталова Н.Н, Черний Н.А, Шумилина В.В., Сагура Н.П, Сагура Н.П
ПП(к) дошкольного учреждения
Косикова Л.П, Сухова Ю.Л, Степанова Ю.Е, Ситчихина О.В, Кукшинова И.А, Сагура Н.П
Рабочая группа по внедрению в практику работы с детьми старших, подготовительных групп образовательной программы развития финансовой грамотности дошкольников «Открытия Феечки Копеечки»
<u>Костарева Л.А</u> , Денисова А.Е, Шумилина В.В, Голышева Л.П
Рабочая группа по корректировке программы развития ДОУ, программы воспитания в детском саду
Сухова Ю.Л, Баталова Н.Н, Черний Н.А, Медведева В.В., Коротаева И.В
Рабочая группа по внедрению в практику работы с детьми старших групп проект «Разговор о правильном питании»
<u>Кушнерова Е.Н</u> , Муравьева С.В, Мельникова Я.Н, Цибина Е.В
Проблемная группа «Педагогическая помощь детям с ОВЗ через индивидуальные образовательные маршруты
<u>Степанова Ю.Е</u> , Ситчихина О.В, Сагура Н.П, Черний Н.А
Творческая группа «Развитие познавательных способностей дошкольников - комплексный подход»
<u>Баталова Н.Н</u> , Мисюрева О.В, Кушнерова Е.В, Валиахметова Д.Э
Творческая группа «Решение задач формирования основ безопасного поведения дошкольников»
<u>Медведева В.В</u> , Прилепская Я.С, Зубарева М.Н., Хузина К.А
Творческая группа «Экологическое воспитание в ДОУ»
<u>Лопушкова А.В</u> , Некрасова Е.С, Цинн Л.В, Юрпалова В.М

Расстановка педагогических кадров на 2021 – 2022 учебный год

№ группы	Возрастная группа	ФИО педагогов
Воспитатели		
1	2-3 (I младшая группа)	Цинн Лидия Владимировна Харитоновна Елена Владимировна
2	3-4 (II младшая группа)	Некрасова Екатерина Сергеевна Медведева Виктория Викторовна
3	4-5 (Средняя группа)	Лопушкова Анна Витальевна Баталова Наталья Николаевна
4	5-6 (Старшая группа)	Костарева Лариса Александровна Власова Анастасия Николаевна
6	1-2 (II группа раннего возраста)	Фотеева Анастасия Николаевна Шумилина Вероника Викторовна
7	4-5 (Средняя группа)	Кушнерова Елена Николаевна Юрпалова Валентина Михайловна
8	6-7 (Подготовительная группа)	Шаклеина Татьяна Владимировна Голышева Людмила Петровна
9	4-5 (Средняя группа)	Четвертакова Рада Юльевна Валиахметова Дарья Эдуардовна
10	1-2 (II группа раннего возраста)	Цибина Елена Васильевна Шварева Ольга Юрьевна
11	2-3 (I младшая группа)	Прилепская Яна Станиславовна Мельникова Яна Николаевна
16	5-6 (Старшая группа)	Кнор Лариса Александровна Муравьева Светлана Валентиновна
17	3-4 (II младшая группа)	Будей Тамара Борисовна Ситникова Кристина Викторовна
18	3-4 (II младшая группа)	Денисова Анна Евгеньевна
19	5-6 (Старшая группа)	Мисюрева Ольга Владимировна Зубарева Мария Николаевна
20	6-7 (Подготовительная группа)	Шумилина Вероника Викторовна
21	6-7 (Подготовительная группа)	Черний Нина Алексеевна
Специалисты		
1 корпус	Музыкальный руководитель	Коротаева Ирина Владимировна Волошина Ксения Валерьевна
2 корпус	Музыкальный руководитель	Хузина Ксения Александровна
1 корпус	Инструктор по физической культуре	Сагура Надежда Петровна
1 корпус	Инструктор по физической культуре	Кукшинова Ирина Альбертовна

1,2 корпус	Педагог-психолог	Степанова Юлия Евгеньевна
1,2 корпус	Учитель - логопед	Ситчихина Оксана Викторовна

1. ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Отметка о вып.
1.1	Проведение испытаний и составление актов готовности к новому учебному году	Июль-август	Администрация ДОУ	
1.2.	Обеспечение санитарно – гигиенических условий функционирования ДОУ в СанПиН 2.4.1.3049-13	В течении года	Косикова Л.П. Плужникова Т.Н	
1.3	Обеспечение террористической и пожарной безопасности функционирования ДОУ	В течении года	Косикова Л.П. Плужникова Т.Н	
1.4.	Создание условий для выполнения нормативов по охране труда и безопасности функционирования ДОУ	В течении года	Косикова Л.П.	
1.5.	Организационные мероприятия по выполнению программы ООП ДОУ	В течении года	Косикова Л.П. Сухова Ю.Л.	
1.6.	Организация работы органов общественного управления: -наблюдательный совет -педагогический совет -общее собрание работников трудового коллектива	В течении года	Косикова Л.П.	
1.7.	Организация платных дополнительных образовательных услуг по запросам родителей/законных представителей	В течении года	Косикова Л.П. Сухова Ю.Л.	
1.8.	Организация работы консультативного пункта для родителей, службы ранней помощи детям и родителям	В течении года	Сухова Ю.Л	
1.9.	Подготовка и подписание договоров с контрагентами на поставку товаров и услуг	Декабрь	Косикова Л.П.	
1.10.	Подготовка и подписание договоров взаимодействия с общественными и культурными организациями г. Березники	Сентябрь	Косикова Л.П.	
1.11	Организация и мониторинг работы в ИС «Траектория», «Эпос» (издание приказов о закреплении ответственных, заполнение педагогических индикаторов)	В течении года	Косикова Л.П. Сухова Ю.Л	
1.12.	Мониторинг по выявлению фактов жестокого обращения с детьми и работа с семьями группы риска и СОП	В течении года	Косикова Л.П.	
1.13	Проведение тарификации	Сентябрь	Косикова Л.П.	

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Отметка о вып.
2.1.	Рабочие группы по оптимизации деятельности ДОУ: -рабочая группа по корректировке программы развития, программы воспитания в детском саду -Методический совет ДОУ -ППк ДОУ	В течении года	Косикова Л.П Сухова Ю.Л	
2.2.	Курсы повышения квалификации: КПК, тематические курсы: -программа инклюзивного образования (Баталова Н.Н, Лопушкова А.В, Гольшшева Л.П, Шаклеина Т.В, Черний Н.А, Костарева Л.А) - по программе финансовой грамотности дошкольников (Валиахметова Д.Э, Кушнерова Е.Н, Зубарева М.Н) - про программе «Цифровая образовательная среда» (Цинн Л.В, Медведева В.В, Хузина К.А) - по программе «Работа с детьми в группах раннего дошкольного возраста»(Харитоновна Е,В, Мельникова Я.Н, Корнилова Е.В)	По графику	Сухова Ю.Л	
2.3.	Обучение педагогов по ГО и ЧС, ПБ, ОТ	По графику	Косикова Л.П.	
2.4.	Участие педагогов в городских педагогических сообществах (по приказу)	По заявке и приказу УО	Сухова Ю.Л.	
2.5.	- Участие в краевых, городских и Всероссийских мероприятиях (По плану УО) - Конкурсы профмастерства (По плану УО) - Конкурсы детского творчества и спортивных достижений -Заничка -Городская Спартакиада для ДОУ -Давай раскрасим вместе мир -Икаренок с пеленок -Театральные звездочки -Уральская звездочка - Участие в социально-значимых акциях: -за безопасность дорожного движения -Твое дерево городу -Зеленая весна -Мы за ежейков в ответе	В течении года	Сухова Ю.Л	

2.6.	Организация работы педагогических сообществ (по приказу и отдельным планам) - творческие лаборатории -проблемные группы -рабочие группы	1 раз в 2 месяца	Сухова Ю.Л.	
2.7.	Аттестация педагогов • знакомство с нормативными документами и требованиями к проведению аттестационных мероприятий в 2021-2022 уч. году • оформление портфолио на первую и высшую квалификационную категорию: -Кукшинова И.А. - инструктор по физической культуре, -Лопушкова А.В.- воспитатель, -Костарева Л.А. – воспитатель; • Соответствие занимаемой должности: -Прилепская Я.С -Юрпалова В.М. -Зубарева М.Н. -Цибина Е.В	Сентябрь В течении года	Сухова Ю.Л	
2.8.	Проведение инструктажей - охрана жизни и здоровья детей -противопожарная безопасность -техника безопасности -правила трудового распорядка	В течении года	Косикова Л.П	
2.9	Производственные собрания - результаты готовности ДОУ к новому учебному году - Укрепление здоровья детей – вопросы взаимодействия всех служб ОУ -Выполнение коллективного договора -ЛОК, ЗОК.	09.2021 04.2022 03.2022 09.2021 01.2022	Косикова Л.П	
2.10	Производственные оперативки -знакомство с новыми нормативными документами -отчеты по выполнению нормативных документов (вопросы питания, кружковой работы, заболеваемость и оздоровительные мероприятия, повышение проф. компетентности педагогов, ОТ и ТБ) -подготовка к работе в зимних(летних) условиях -анализ результатов инвентаризации -анализ результатов контрольных проверок надзорных органов, учредителя -выполнение СЭР в ДОУ	1 раз в месяц	Косикова Л.П	

	-выполнение муниципального задания -результаты мониторинговых показателей по вопросам качества образовательных услуг			
--	---	--	--	--

3. АДМИНИСТРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ

№ п/п	Мероприятия	срок	Ответственн ый	Отм. о вып.
3.1.	Выполнение нормативных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	Постоянно	Косикова Л.П. Сухова Ю.Л. Плужникова Т.Н	
3.2.	Финансовая дисциплина и расходование бюджетных средств			
3.3.	Выполнение инструктажей по охране жизни и здоровья детей			
3.4.	Ведение документации			
3.5.	Выполнение противоковидных мероприятий			
3.6.	Работа по реализации ООД ДО, программы развития			
3.7.	Выполнение детодней			
3.8.	Использование рабочего времени			
3.9.	Повышение профкомпетентности			
3.10.	Работа с родителями в том числе группы СОП и риска			
3.11.	Выполнение инструкций по ОТ и ТБ			

4. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Цель: организовать эффективный образовательный процесс на основе системного функционирования всех составляющих: нормативно – правового обеспечения, материально-пространственного, информационного обеспечения; осуществлять мониторинг качества его производственной деятельности в соответствии с ФГОС ДО.

4.1.	Педагогические советы:			
4.1.1.	Установочный Тема: «Новый учебный год: возможности для развития» Цель: выработка наиболее эффективных механизмов реализации приоритетных направлений развития ДОУ как части муниципальной системы образования, формирование благоприятной мотивационной среды, стимулирующей активность участия педагогов в инновационной деятельности • «Методическая перезагрузка 2021» приоритетные муниципальные и краевые проекты и место дошкольного учреждения в их реализации /Косикова Л.П./ • Итоги Летней оздоровительной кампании /Сухова Ю.Л./ • Основные направления деятельности ДОУ на 2021-2022 учебный год (обсуждение и утверждение проекта годового плана) /Сухова Ю.Л./ • Итоги тематического контроля «Готовность ДОО к новому учебному году» /Сухова Ю.Л./ • Проект решения педагогического совета	Сентябрь	Косикова Л.П. Сухова Ю.Л.	
	Подготовка к педагогическому совету: • Анализ работы в ДОУ за 2021-2022 учебный год • Подготовка проектов локальных актов, которые требуют согласования с педагогическим советом • Подготовка годовых планов работы • Подготовка циклограмм образовательных областей • Подготовка к тематическому контролю «Готовность ДОУ к новому учебному году» • Анализ проекта годового плана	Июль – август	Косикова Л.П. Сухова Ю.Л.	
4.1.2.	Тема «Особенности проектирования воспитательно-образовательного процесса по формированию элементарных и социально значимых навыков финансовой грамотности у дошкольников» Цель: актуализировать и расширить знания организации работы педагогов направленное на развитие финансовой грамотности у детей дошкольного возраста	09.12.2021	Косикова Л.П., Сухова Ю.Л.	

	<u>Форма проведения – деловая игра</u> • «Финансово – экономическая грамотность дошкольников, как одно из приоритетных направлений с учетом региональных особенностей» /зам. зав. по ВМР Сухова Ю.Л./ • Презентация «Технологии и формы экономического воспитания дошкольников» /воспитатель Костарева Л.А./ • «Экономическая игра как продукт современных условий жизни и развития дошкольников» /сообщение из опыта, воспитатель Шуმიлина В.В / • Деловая игра «Финансы» • Результаты тематического контроля «Создание условий в ДОУ по формированию основ финансовой грамотности у дошкольников» /РППС , игра, планирование, использование форм, методов и приемов образовательной деятельности с детьми и родителями, КПК./ • Проект решения педсовета			
	Подготовка к педсовету: • Консультация для педагогов «Формирование основ финансовой грамотности дошкольников в процессе активной деятельности с учетом региональных особенностей Пермского края» • Педагогический день «Игровые методы и приемы организации РППС групп детского сада по формированию у детей основ финансовой грамотности» • Конкурс для педагогов «Уникальный ЛЭПУК, КОП» по финансовой грамотности «В мире экономики», «Юные экономисты», «Монетный двор») • Работа с ментальными картами при организации работы с дошкольниками по финансовой грамотности /с участием приглашенных специалистов/	15.10.21	Сухова Ю.Л.	
		11.11.21	Сухова Ю.Л.	
		26.11.21	Костарева Л.А	
		21.10.21	Сухова Ю.Л.	
4.1.3.	Тема «Образовательные технологии развития дошкольников: взгляд из прошлого к будущему» <i>Цель: Стимулирование активности и повышение компетентности педагогов ДОУ по вопросу использования современных игровых технологий в образовательном процессе</i> <u>Форма проведения – проблемно – творческий семинар</u> Вопросы для обсуждения: • «Фундамент дошкольного образования – игровые технологии» /Зам. зав. по ВМР Сухова Ю.Л./	17.03.2022	Косикова Л.П., Сухова Ю.Л.,	

	• «Технологии проблемного обучения в развитии дошкольников» /воспитатель Черний Н.А/ • Презентация «Использование современных игровых технологий в образовательном процессе с детьми раннего возраста» /из опыта работы педагогов: Мисюрева О.В, Некрасова Е.С, Фотеева А.Н/ • Итоги тематического контроля «Использование игровых образовательных технологий в практике работы педагогов ДОУ»			
	Подготовка к педагогическому совету • Консультация «Игровые технологии стали неотъемлемой частью современных образовательных тенденций» • Семинар - практикум «Применение современных игровых технологий в физическом развитии дошкольников» • Презентация из опыта работы «Применение игровых технологий в коррекционной работе с дошкольниками» • Открытый просмотр совместной и образовательной деятельности с применением игровых технологий /воспитатели, специалисты/ • Тематический контроль «Использование игровых образовательных технологий в практике работы педагогов ДОУ»	27.01.22 02.02.22 17.02.22 14-15.02.22 11-15.03.22	Сухова Ю.Л Сагура Н.П Степанова Ю.Е Ситчихина О.В. Воспитатель и /по плану/ Сухова Ю.	
4.1.4.	Итоговый «Минута славы - достижения педагогического коллектива за 2021-2022 учебный год». <i>Цель: подведение итогов работы учреждения за отчётный год, определение перспективы, и основных направлений работы в новом учебном году.</i> • Планы и их результативность / публичный отчет заведующего Косиковой Л.П. за прошедший учебный год, определение приоритетов в работе коллектива на новый учебный год/ • Анализ методической работы за 2020-2021 учебный год. /Отчет зам.зав. по ВМР Сухова Ю.Л. / • Анализ уровня готовности детей подготовительной группе к школе. /Отчет педагога-психолога Степановой Ю.Е / • Успешный педагог – успешная социализации дошкольника /награждение педагогов по результатам работы за год/ • Деловая игра «Есть идея!!» /обсуждение проекта плана на новый учебный год/	26.05.2022	Косикова Л.П., Сухова Ю.Л.,	

4.2.	Консультации:			
4.2.1.	Для всех педагогов: - Использование современных образовательных технологий в организации образовательной работы с детьми; - Психолого – педагогическое сопровождение дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО; - Формирование финансовой грамотности дошкольников в игровой деятельности - Дети – заказчики и создатели РППС - Организация работы с детьми и родителями семей СОП и группы риска:	06.09.2021 15.11.2021 29.10.2021 21.01.2022 03.12.2021	Сухова Ю.Л.	
4.2.2.	Для начинающих педагогов: - Самообразование: как построить траекторию своего профессионального саморазвития; - Модель совместной деятельности взрослых и детей в рамках основной общеобразовательной программы - «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в условиях образовательного пространства ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования»	11.10.2021 02.02.2022 04.02.2022	Сухова Ю.Л.	
4.2.3.	Для педагогов старших групп: - Развитие познавательного интереса дошкольников и формирование активной позиции будущего школьника; - Особенности обучения грамоте детей 6-7 лет	17.03.2022 29.10.2021	Степанова Ю.Е Ситчихина О.В	
4.2.4.	Для педагогов первой и высшей категории: - Профессионального стандарт педагога: проблемы, перспективы - Наставничество: высшая ступень передачи опыта	30.09.2021 26.11.2021	Сухова Ю.Л.	
4.3.	Семинары-практикумы, «Круглые столы», «мастер-классы»:			
4.3.1.	Деловая игра «Мировое кафе» /Цель – определение задач на новый учебный год/	22.08.2022	Сухова Ю.Л.	
4.3.2.	Проблемный семинар «разговор о правильном питании – создание условий, внедрение проекта» /с привлечением специалиста «Центра здоровья» г.Березники	08.10.2020	Сухова Ю.Л.	
4.3.3.	Мастер – класс для воспитателей «Мульт – студия: перспективы и особенности в работе» по развитию творческой активности	09.02.2021	Корюкова Е.С Мисюрева О.В	
4.3.4.	Семинар – практикум «Использование цифровой лаборатории Наураша» в работе с дошкольниками»	21.01.2021	Черний Н.А	
4.4.	Просмотры открытых занятий, мероприятий:			
4.4.1.	Открытый просмотр совместной деятельности по развитию финансовой грамотности дошкольников	02.11. – 05.11.2020	Костарева Л.А.	

			Денисова А.Е Черний Н.А	
4.4.2.	Открытый просмотр НОД с использованием игровых технологий	15.04 – 16.04.2021	Медведева В.В. Баталова Н.Н. Шумилина В.В. Кукшинова И.А	
4.4.3	Открытый просмотр совместной деятельности с детьми раннего дошкольного возраста	08.02.- 12.02.2021	Воспитател и: Цинн Л.В Мельникова Я.Н. Фотеева А.Н	
4.4.4.	Открытый просмотр совместной деятельности с применением современного интерактивного оборудования		Мисюрева О.В. Некрасова Е.С	
4.4.5.	Взаимопросмотры организации мероприятий с участием родителей «Неделя открытых дверей»	12.04 – 18.04.2021	Воспитател и	
4.4.6.	Готовность к летней оздоровительной кампании /прогулки, развлечения, режимные моменты, работа с семьей/	Июнь, 2021	Сухова Ю.Л.,	
4.4.7.	Готовность к зимней оздоровительной кампании /прогулки, развлечения, работа с семьей/	Январь 2021	Сухова Ю.Л.	
4.5.	Изучение, обобщение и распространение позитивного опыта работы педагогов. Цель: пополнение банка передового опыта работы педагогов учреждения и организация форм работы по трансляции опыта инновационной деятельности учреждения на городском, краевом, всероссийском уровнях.			
4.5.1.	Представление опыта работы: • на педагогических совещаниях /Черний Н.А, Костарева Л.А., Ситчихина О.В, Степанова Ю.Е, Мисюрева О.В, Некрасова Е.С, Фотеева А.Н/ • на городских профессиональных сообществах /Фотеева А.Н., Коротаева И.В., Сагура Н.П., Кукшинова И.А., Кушнерова Е.Н, Будей Т.Б, Хузина К.А /; • на краевых и всероссийских мероприятиях по обмену опытом /Сагура Н.П., Костарева Л.А., Сухова Ю.Л., Кукшинова И.А., Баталова Н.Н., Черний Н.А., Шумилина В.В, Медведева В.В/ • на научно-практических конференциях /Ситчихина О.В, Черний Н.А, Денисова А.Е /	В течение года По плану УО В течение года В течение года	зам.зав. по ВМР Сухова Ю.Л., Бражкина Ю.В.	

	• Трансляция и распространение опыта через публикации: • В «Метод-сборнике» • В журнале «Дошкольная педагогика» • На сайтах Интернет пространства • В сборниках по итогам НПК.			
4.5.2.	Обобщение опыта через участие в конкурсах профессионального мастерства • Конкурс на лучшую постановку экологического образования; • Муниципальный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Паруса успеха»; • Конкурс учебных, дидактических и методических средств обучения; • Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»; • Интернет конкурсы, фестивали, научно-практические конференции.	В течение года	зам.зав. по ВМР Сухова Ю.Л.	
4.6.	Работа в методическом кабинете:			
4.6.1.	Диагностика образовательной среды (сверка картотеки педагогических кадров).	Октябрь	Сухова Ю.Л.,	
4.6.2.	Разработка нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность учреждения	По мере необходимости		
4.6.3.	Участие в городском смотре-конкурсе кабинетов на звание «Образцовый» (кабинет учителя-логопеда, инструктора по физической культуре)	Март		
4.6.4.	Анализ и корректировка методического оснащения образовательного процесса с учетом требований ФГОС ДО : • информационно-справочной литературой; • управленческой, методической литературой; • современными программами, технологиями, методикам; • информационно-обучающими программами для детей; • сборниками по итогам НПК, конкурсов и пр.	В течение года		
4.6.5.	Обновление и оформление стендов «Для вас, воспитатели», «Годовой план работы», «Методическая работа».	В течение года		
4.6.6.	Ревизия методического обеспечения в соответствии с аттестационной картой кабинета	В течение года		
4.6.7.	Обновить содержательную часть методических рекомендаций для воспитателей по основным направлениям развития детей с учетом рекомендаций ФГОС ДО	В течение года		
4.6.8.	Работа по систематизации материалов на электронных носителях.	В течение года		

4.6.9	Оформление фоторепортажей, бюллетеней по итогам тематических декад, газет, буклетов, информационных листов.	В течение года		
4.6.10	Обновление сайта ДОУ	1 раз в неделю		
2.7.	<i>Деятельность педагогических сообществ.</i>			
4.7.1.	Методический совет дошкольного учреждения	1 раз в 3мес.	Сухова Ю.Л.	
4.7.2.	ПП(к) дошкольного учреждения	1 раз в 2 мес.	Педагог - психолог	
4.7.3.	Рабочая группа по внедрению в практику работы с детьми старших, подготовительных групп образовательной программы развития финансовой грамотности дошкольников «Открытия Феечки Копеечки»	1 раз в 2 мес.	Костарева Л.А	
4.7.4	Рабочая группа по внедрению в практику работы с детьми старших групп проект «Разговор о правильном питании»	1 раз в 2 мес.	Кушнерова Е.Н	
4.7.5.	Рабочая группа по корректировке программы воспитания в детском саду	1 раз в 2 мес.	Сухова Ю.Л.	
4.7.6.	Проблемная группа «Педагогическая помощь детям с ОВЗ через индивидуальные образовательные маршруты	1 раз в 2 мес.	Ситчихина О.В.	
4.7.7.	Творческая группа «Развитие познавательных способностей дошкольников - комплексный подход»	1 раз в 2 мес.	Баталова Н.Н	
4.7.8.	Творческая группа «Решение задач формирования основ безопасного поведения дошкольников»	1 раз в 2 мес.	Лопушкова А.В	
4.7.9.	Творческая группа «Экологическое воспитание в ДОУ»	1 раз в 2 мес.	Медведева В.В.	
4.8.	<i>ВСОКО:</i>			
4.8.1.	Качество образовательного процесса: <u>Тематический контроль</u> • Готовность ДОУ к 2021-2022 учебному году • Создание условий для развития финансовой грамотности детей ДОУ • Итоги тематического контроля «Использование игровых образовательных технологий в практике работы педагогов ДОУ» • Качество готовности дошкольного учреждения к летней оздоровительной кампании.	Август Декабрь Март Май	Косикова Л.П., Сухова Ю.Л.	
4.8.2.	<u>Персональный контроль и методическое руководство:</u> • организация работы в ЕИС «Траектория» (Сухова Ю.Л., Фотеева А.Н) • организация педагогического процесса воспитателями (Харитоновна Е.В, Некрасова Е.С, Шварева О.Ю, Цибина Е.В, Власова А.Н –	В течение года	Сухова Ю.Л.	

	молодые специалисты и педагоги со стажем менее 2 лет)			
4.8.3.	<u>Оперативный контроль</u> в соответствии с планом оперативного контроля	В течение года	Косикова Л.П., Сухова Ю.Л.	
4.8.4.	Качество образовательных условий <u>Мониторинг:</u> • Выполнение графика повышения квалификации, переподготовки; • Выполнение графика аттестации • Обновление ППРС в группах • Самообследование по итогам пополнения и обновления ППРС в ДОУ	Октябрь Сентябрь Март Апрель Май	Косикова Л.П., Сухова Ю.Л.	
4.8.5.	Качество результатов • Анализ освоения ООП ДОУ • Результаты работы с индивидуальными показателями развития детей	Май	Косикова Л.П., Сухова Ю.Л.	

5. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	Мероприятия	срок	Ответствен ный	Отм. о вып.
5.1.	Изучение вновь поступающих семей: - беседы с родителями; - заключение договоров; - патронаж; - выявление семей социального риска; - знакомство родителей с режимом, правилами внутреннего распорядка для воспитанников; - изучение запроса родителей по организации дополнительных услуг;	В течении года	Косикова Л.П.	
5.2.	Организация пребывания родителей в группах в период адаптации ребенка	Сентябрь-октябрь	Воспитател и	
5.3.	Общие собрания: • «Дошкольник в условиях реализации ФГОС ДО» (Нормативно-правовые аспекты современного дошкольного образования, особенности учреждения) <u>Форма проведения «Устный журнал»</u> • «Домашняя игротека для всей семьи» (современные игровые методы работы с дошкольниками) <u>Форма проведения «Детско – родительские секции»</u>	Октябрь Апрель	Косикова Л.П.	
5.4.	Общие традиционные мероприятия: - Ежегодная детско – родительская конференция «У кого есть бабушка и дед, тот не ведает бед» - Неделя здоровья в ДОУ(в рамках Всемирного дня здоровья) - Благотворительные акции: «Помоги собраться в школу», «Помоги другу», «Добрый Новый год» - Фестиваль семейного творчества «На что клад – когда в семье лад» - Семейный праздник к Дню защиты детей «Этот мир мы дарим детям!» - Детско – родительская викторина «Страна Экономика» Выставки детско – родительского творчества: - Символ года - Осенний вернисаж	Октябрь Апрель Август, Декабрь, Март Июль Июнь Декабрь Декабрь Сентябрь	Баталова Н.Н Кукшинова И.А, Сагура Н.П Прилепская Я.С. Баталова Н.Н, Сухова Ю.Л. Хузина К.А Коротаева И.В Волошина К.А Медведева В.В., Костарева Л.А Кушнерова Е.Н Будей Т.Б	

5.5.	Групповые родительские собрания (по планам работы с родителями)	1 раз в квартал)	Воспитатель и	
5.6.	Работа с семьями социального риска и СОП • Беседы и консультации: - «Условия постановки и снятия с учета» - «Сегодня они дети – завтра созидатели нашей жизни» - «Какого в дому, такого и самому» - Персональные приглашения на мероприятия в д/с • Организация работы по реализации ИПК, ИПР; • Связь с КДНиЗП, ОДН, комитетами соц. Защиты, детской поликлиникой	Октябрь Декабрь Март	Сухова Ю.Л Косикова Л.П Степанова Ю.Е	
5.7.	Стенды: -Добро пожаловать в детский сад «Малышок»; -Будь здоров малыш! -Советы логопеда -Островок Безопасности -Наши достижения -Дополнительное образование	В течении года Сентябрь	Сухова Ю.Л Сагура Н.П, Кукшинова И.А Ситчихина О.В Зубарева М.Н Прилепская Я.С Сухова Ю.Л Сухова Ю.Л	
5.8.	Оповещение вопросов образования и развития детей в СМИ Размещение на официальном сайте ДОУ Размещено в родительских группах Вайбер, ВК и др.	В течении года	Сухова Ю.Л	
5.9.	Конкурсы - Семейная газета. Мы выбираем ЗОЖ!! - Книжки – малышки «Сказка про финансы» - Открытка к Дню победы - Открытка к Дню дошкольного работника			
5.10	Семейные выходные: -Всей семьей на лыжах!!! - Выходной в музее			
5.11.	Безопасность образовательного процесса -вручение памяток и буклетов (ГО, ЧС, БДД, ПБ) - участие в городских акциях, конкурсах			

6. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№ п/п	Мероприятия	срок	Ответственный	Отм. о вып.
6.1.	Работа с заместителем по ВМР: - подготовка и проведение аттестации педагогов; - разработка графика контроля в рамках ВСОКО; - выполнение и корректировка ООП ДО; - диагностика уровня профессиональной компетентности педагогов с учетом работы по ООП ДО; - анализ результативности работы кружков; - преемственность в работе воспитателей и специалистов; - образовательный процесс в каникулярный период; - мониторинг качества образовательных услуг	Ноябрь 1 раз в месяц Октябрь Февраль Май Апрель Январь, Август Октябрь	Косикова Л.П.	
6.2.	Работа с заместителем по АХР: Выполнение СанПиН - мероприятия производственного контроля (по плану) - выполнение соглашения по ОТ - химическая чистка ковровых покрытий, постельных принадлежностей; - приобретение спец. одежды; Ремонты: - замена оконных блоков 1 корпус - ремонт цоколя 2 корпус - замена напольного покрытия 1 корпус (муз. зал) Оборудовать - логопедический кабинет в корпусе 1, 2. Оформить в соответствии с ФГОС ДО: - Игровые центры в группах раннего возраста (корпус 1) - Центры детского экспериментирования (корпус 2)	В течении года		
6.3.	Благоустройство территории: Отремонтировать - крыльцо запасного выхода 2 корпус - пол на верандах 1, 2 корпус Оформить - спортивную площадку (корпус 1) - цветочные клумбы, альпийскую горку - площадку по закреплению навыков ПДД Изготовить - крышки для песочниц (корпус 1) Провести учебу – практикум - по ГО и ЧС - правилам ПБ - профилактике терроризма		Косикова Л.П. Плужников а Т.Н	

ПЛАН РАБОТЫ С МОЛОДЫМИ ПЕДАГОГАМИ НА 2021 – 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	Тема консультации	Сроки
1.	Изучение нормативно-правовой базы . Федеральный закон "Об образовании". ФГОС ДО Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы для ДОУ.	Сентябрь
2.	Консультации: - Ведение документации. - Предметно-пространственная среда в группе дошкольного возраста в сравнении с другими возрастными группами. - «Учимся правильно проектировать воспитательно - образовательную деятельность»	Сентябрь
3.	Корректировка методической темы самообразования Выбор темы и направление работы. Подбор методической литературы.	В течении года
4.	Инновационные формы работы с родителями.	Октябрь
5.	Изучение психофизиологических особенностей детей дошкольного возраста. Изучение и внедрение здоровьесберегающих технологий в ДОУ. Посещение НОД у педагогов с большим опытом работы Участие в работе муниципального методического объединения для молодых специалистов.	Ноябрь В течении года
6.	Тренинг: «Организация совместной деятельности детей и педагога в свободное от НОД время» Консультация: «Организация игровой деятельности детей в группе».	Январь - апрель
7.	Консультация: «Организация досуговых мероприятий в разных возрастных группах».	Декабрь
8.	Посещение НОД с целью оказания методической помощи молодым педагогам. Консультация: «Использование в воспитательно - образовательном процессе инновационных технологий»	В течении года
9.	Практикум по решению педагогических ситуаций. Педагогическая этика, культура поведения педагога (в работе с воспитателями, коллегами, в работе с родителями).	В течении года
10.	Анализ самостоятельно проведенных мероприятий.	В течение года
11.	Подготовка к организации летнего оздоровительного периода.	Май
12.	Подведение итогов и анализ работы молодых педагогов. Самоанализ. Итоговые мероприятия на неделе «Педагогического мастерства»	Май

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575808

Владелец Косикова Лилия Павловна

Действителен с 31.03.2021 по 31.03.2022