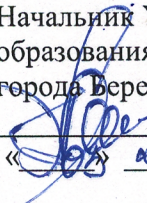


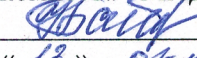
СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления
образования администрации
города Березники

 А.О. Моисеев
« 13 » октября 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета МАДОУ «Детский сад №3»

 /Н.Н. Баталова/
« 13 » октября 2023 г.

ПРИНЯТО

общим собранием работников
МАДОУ «Детский сад № 3»

Протокол № 4
от « 13 » октября 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 156-09 от 13.10.2023 г.

заведующий

МАДОУ «Детский сад № 3»
Л.П. Косикова/



**ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 3»**

г. Березники
2023 г.



1. В разделе II:

1.1. пункт 2.3. изложить в следующей редакции:

«2.3. Выплаты стимулирующего характера.

2.3.1. В МАДОУ «Детский сад № 3» устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера.

2.3.1.1. Выплаты стимулирующего характера для административно-управленческого персонала и педагогического персонала (далее в настоящем пункте – премия) устанавливаются по итогам работы за полугодие и выплачиваются работникам административно-управленческого персонала и педагогического персонала (далее в настоящем пункте – АУП и ПП) МАДОУ «Детский сад № 3» на основании оценки эффективности их труда с учётом результатов достижения работником АУП и ПП МАДОУ «Детский сад № 3» показателей эффективности, установленных ему по занимаемой должности (профессии) в отчётном периоде».

Для вновь принятых работников АУП и ПП МАДОУ «Детский сад № 3» (далее в настоящем пункте – вновь принятые работники) премия устанавливается по итогам работы за период с даты приёма на каждый отчётный месяц нарастающим итогом до окончания полугодия и выплачивается с учётом результатов достижения показателей эффективности, установленных им по занимаемой должности (профессии) в отчётном периоде. В последующее полугодие вновь принятым работникам премия устанавливается по итогам работы за период с даты приёма их на работу до окончания полугодия, по результатам которого подводятся итоги, и выплачивается с учётом результатов достижения показателей эффективности, установленных им по занимаемой должности (профессии) в отчётном периоде.

Последующее начисление и выплата премий вновь принятым работникам осуществляются в соответствии с настоящим пунктом.

Премии выплачиваются АУП и ПП МАДОУ «Детский сад № 3» ежемесячно в течение полугодия, следующего за отчётным полугодием, и устанавливаются на основании оценки эффективности их труда за полугодие.

Перечень показателей и порядок проведения оценки эффективности труда работников АУП и ПП МАДОУ «Детский сад № 3» устанавливаются локальным нормативным актом МАДОУ «Детский сад № 3», принятым в соответствии с Типовым положением о выплатах стимулирующего характера работникам муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации города Березники, утверждённым муниципальным правовым актом администрации города Березники (далее – типовое положение о выплатах стимулирующего характера).

Локальный нормативный акт МАДОУ «Детский сад № 3» утверждается руководителем, согласовывается с представителем трудового коллектива работников и учредителем МАДОУ «Детский сад № 3».

Отчёт о результатах достижения работником АУП и ПП МАДОУ «Детский сад № 3» показателей эффективности труда и пояснительная



записка к нему представляются непосредственным для него руководителем в коллегиальный орган – комиссию по оценке эффективности труда работников МАДОУ «Детский сад № 3», которая создаётся в МАДОУ «Детский сад № 3» локальным нормативным актом руководителя МАДОУ «Детский сад № 3».

Для расчёта персонального размера премии по итогам оценки эффективности труда работников АУП и ПП МАДОУ «Детский сад № 3» применяется следующая методика:

определяется размер стимулирующего фонда на выплату премий в отчётном периоде в отношении групп работников МАДОУ «Детский сад № 3» (АУП, ПП) в соответствии с порядком формирования и распределения фонда оплаты труда, установленным разделом IV настоящего Положения;

устанавливается сумма баллов, которая получена всеми работниками АУП и ПП МАДОУ «Детский сад № 3» в отчётном периоде, с учётом их количества в каждой группе;

определяется стоимость одного балла: размер стимулирующего фонда, установленный на отчётный период на выплату премий для каждой группы работников МАДОУ «Детский сад № 3» этой группы (далее – стоимость одного балла);

устанавливается персональный размер премии каждому работнику АУП и ПП МАДОУ «Детский сад № 3»: количество баллов, фактически набранных работником МАДОУ «Детский сад № 3», умножается на стоимость одного балла, установленную в этом отчётном периоде.

Персональный размер премии в суммовом выражении устанавливается работнику МАДОУ «Детский сад № 3» локальным нормативным актом руководителя МАДОУ «Детский сад № 3».

2.3.1.2. Премии для обслуживающего персонала МАДОУ «Детский сад № 3» устанавливаются по итогам работы за месяц и квартал и выплачиваются указанному персоналу МАДОУ «Детский сад № 3» за успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде. Премия по итогам работы за месяц выплачивается в размерах, установленных в Приложении 5 к настоящему Положению.

Премии по итогам работы за квартал выплачиваются обслуживающему персоналу МАДОУ «Детский сад № 3» при условии наличия экономии фонда оплаты труда.

2.3.1.3. Единовременные премиальные выплаты за почётную награду устанавливаются работнику МАДОУ «Детский сад № 3» локальным нормативным актом руководителя МАДОУ «Детский сад № 3», согласовываются с представителем трудового коллектива работников МАДОУ «Детский сад № 3».

Единовременные премиальные выплаты за почётную награду устанавливаются работникам МАДОУ «Детский сад № 3» при условии наличия экономии фонда оплаты труда.



2.3.1.4. Единовременные премиальные выплаты работникам МАДОУ «Детский сад № 3» за работу в дежурных группах устанавливаются работникам МАДОУ «Детский сад № 3» локальным нормативным актом руководителя, согласовываются с представителем трудового коллектива работников.

Единовременные премиальные выплаты, указанные в абзаце первом настоящего подпункта, устанавливаются работникам МАДОУ «Детский сад № 3» в размере 100 % к должностному окладу работника и выплачиваются по итогам работы за месяц за фактически отработанное время при условии наличия экономии фонда оплаты труда.

2.3.1.5. Единовременное денежное поощрение педагогических работников за успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей.

2.3.2. Размеры и условия предоставления выплат стимулирующего характера устанавливаются локальными нормативными актами МАДОУ «Детский сад № 3», разработанными в соответствии с Типовым положением о выплатах стимулирующего характера.

Локальный нормативный акт МАДОУ «Детский сад № 3» утверждается руководителем, согласовывается с представителем трудового коллектива работников и учредителем МАДОУ «Детский сад № 3».

2.3.3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу или в абсолютных размерах, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.4. Выплаты стимулирующего характера производятся при наличии средств на эти цели в пределах установленной стимулирующей части фонда оплаты труда МАДОУ «Детский сад № 3».

2. В абзаце втором пункта 3.3. раздела III слова «с Типовым положением о выплатах стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации города Березники, утверждённым муниципальным правовым актом администрации города Березники» заменить словами «с Типовым положением о выплатах стимулирующего характера».

3. Внести в приложение 1 к Положению о системе оплаты труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3» изменения, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Приложение 1
к изменениям в Положении
о системе оплаты труда
работников муниципального
автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 3»

Приложение 1
к Положению
о системе оплаты труда
работников муниципального
автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 3»

**РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ
работников муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 3»**

1. Административно-управленческий персонал.

1.1. Установить размеры должностных окладов административно-управленческому персоналу по соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ):

№ п/п	Должность	Размер должностного оклада, руб.
1	2	3
1.	Заведующий дошкольным учреждением	22 297
2.	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе	17 839

2. Педагогический персонал.

2.1. Установить размеры должностных окладов педагогическим работникам по соответствующим ПКГ:

№ п/п	Должность	Размер должностного оклада, руб.
1	2	3
1.	1 квалификационный уровень	
1.1.	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель	14 709
2.	3 квалификационный уровень	



№ п/п.	Должность	Размер должностного оклада, руб.
1	2	3
2.1.	Педагог-психолог	14 709
2.2.	Воспитатель	16 242
3.	4 квалификационный уровень	
3.1.	Учитель-дефектолог, учитель-логопед, тьютор	16 242
3.2.	Старший воспитатель	17 728

3. Обслуживающий персонал.

3.1. Установить размеры должностных окладов работникам учебно-вспомогательного персонала по соответствующим ПКГ:

№ п/п	Профессии рабочих	Размер должностного оклада, руб.
1	2	3
1.	ПКГ первого уровня, 1 квалификационный уровень	
1.1.	Помощник воспитателя	6 175
2.	ПКГ второго уровня, 1 квалификационный уровень	
2.1.	Младший воспитатель	7 004

3.2. Установить размеры должностных окладов служащих по соответствующим ПКГ:

№ п/п	Профессии рабочих	Размер должностного оклада, руб.
1	2	3
1.	ПКГ первого уровня, 1 квалификационный уровень	
1.1.	Делопроизводитель	6 479
2.	ПКГ второго уровня, 2 квалификационный уровень	
2.1.	Заведующий хозяйством	16 722

3.3. Установить размеры должностных окладов рабочим по соответствующим ПКГ:

№ п/п	Профессии рабочих	Размер должностного оклада, руб.
1	2	3



1.	ПКГ первого уровня, 1 квалификационный уровень	
1.1.	Уборщик служебных помещений	6 175
1.2.	Дворник, кастелянша	6 479

3.4. Установить размеры должностных окладов по должностям, не включённым в ПКГ:

№ п/п	Профессии	Размер должностного оклада, руб.
1	2	3
1.	Специалист по закупкам	17 282



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 378228477860687393792280712198894233303137369418

Владелец Огнева Елена Владимировна

Действителен с 08.05.2026 по 08.05.2027